

ACA2000 출결 앱

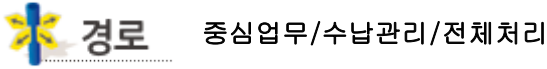
♣ ACA2000 출결 앱이란?

학원의 출입구에 모바일 기기(핸드폰 혹은 태블릿 PC)를 비치해두고
학생이 등원 또는 하원할 때 해당 기기에 직접 고유번호(카드번호)를 입력하면
ACA2000과 연동되어 학부모에게 등/하원 문자가 발송되며
자동으로 출결이 기록되는 출결 관리 전용 모바일 앱이다.

< 목 차 >

1. 개인별 고유 번호(카드번호) 부여하기
2. 모든 원생에게 고유 번호(카드번호) 일괄 부여하기
3. 중심업무 시스템 설정하기
 - SMS 중계 모드 설정
 - 도착/출발 메시지 내용 설정
 - 자동 출결 기록(선택 사항) 설정
 - 수동 출결 기록(선택 사항) 설정
4. ACA2000 출결 앱 사용하기
5. ACA2000 출결 앱 설정하기(선택 사항)
6. 학생/학부모에게 고유번호(카드번호) 안내 메시지 발송하기

ACA2000 출결 앱 [개인별 고유 번호(카드번호) 부여하기]



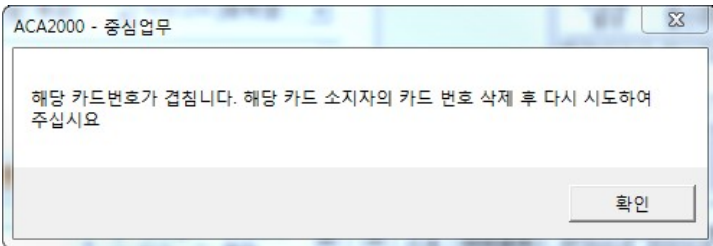
출결 앱을 사용하기 위해서는 각 학생 별 고유번호(카드 번호)가 필요하다.
 학생의 고유번호(카드 번호)는 학부모님의 핸드폰 번호 마지막 4자리 숫자를 활용하면 편리하다

The screenshot shows the 'ACA2000' web application interface. The main area is divided into several sections:

- Student Information:** Name (홍길동), HP (01051145583), Card Number (112233), and other details.
- Payment List (전체선택 미납내역):** A table listing payments with columns for amount, date, and description.

금액	일련번호	내역
250,000	2017-07-01	(수강료)MWF-EA-C
20,000	2017-07-01	(간식비)MWF-EA-C
10,000	2017-05-28	(교재비)고1 수학
6,000	2017-05-30	(교재비)Vocabulary Best
5,000	2017-06-25	(교재비)고1 국어
10,000	2017-07-01	(교재비)고1 영어
- Payment Summary:** Total amount (301,000), current balance (301,000), and other financial metrics.
- Right Panel:** Lists of classes (수강반리스트), teachers (선생님별 반목록), and a list of students in the class.

- ① 학생의 고유 번호는 **카드번호** 칸에 입력한다.
 신규 학생의 기본 인적 사항을 입력할 때, 카드 번호도 입력하도록 한다.
 만일 동일한 카드 번호를 기존 학생이 이미 사용하고 있다면 알림 팝업이 뜬다.



ACA2000 출결 앱 [모든 원생 고유 번호(카드번호) 부여하기]

경로 중심업무/초기Setting/시스템설정

학원의 모든 기존 원생에게 카드 번호를 일괄 부여할 수 있다.
학부모의 핸드폰 번호 마지막 4자리로 자동 설정된다.

시스템설정

SMS설정 및 학원정보 환경설정 SMS 모드/미도학 스케줄 권한설정/메신저설정

콤보박스 내용조정/포스트설정 수강료 설정/발생 영수증/통지서/봉투/가상계 **학원번호/보너스/자료설정**

보너스 점수 설정을 하실수 있습니다.

출결보너스

출석	10	시간내체크	10	귀가 체크	3
지각	-2	수동 통과	-1	설문조사	3
결석	-5	생일 자체크	2	온라인시험	3
조퇴	-1	홈피 방문	2		

자료

학생자료(엑셀)	직원자료(엑셀)
출퇴근 셋팅	OMR 초기화
우편번호	학번자동생성

학원번호

모바일코드
ACA학원 입력

보강참석보너스

참석시	3
불참시	-3

수강료 납입보너스

기간내납입	0
기간내납입	10 %
경과후납입	11

학년승격

학년승격하기

수납매시정

SMS모드/미도학 스케줄에서 셋팅 요망

학면정금장치

화면자동잠금
*중심업무: 100 분
*학생관리: 60 분

입학/퇴원 자동알림 메일

입학알림(담임+담당)
 담임에게만...
 SMS추가...
 퇴원 알림...
 알리지않음

모바일 출결번호(카드번호) 저장하기

학생카드번호 일괄저장

카드번호가 없는 학생 검색 카드번호모두 삭제 EXCEL 할당기

카드번호 저장하기 0/0 재원생만

카드번호는 학부모 핸드폰 마지막 4자리 번호로 저장되며 형제나 핸드폰 마지막 4자리 번호가 동일한 경우는 아래와 같이 저장됩니다.
(예: 핸드폰 마지막 번호 4자리가 1234 이고 형제인 경우는 12341,12342 ,12343 와 같이 핸드폰번호 4자리와 일련번호가 합쳐져서 5자리 숫자로 저장됩니다.)

전체선택 선택취소 선택반전

	선택	결과	학생명	학부모핸드폰	핸드폰뒷번호(4자리)	카드번호
1	<input checked="" type="checkbox"/>		1234	010-0010-00	0012	
2	<input checked="" type="checkbox"/>		가가라	0010101112	12331	
3	<input checked="" type="checkbox"/>		강가연	010-0010-00	0013	
4	<input checked="" type="checkbox"/>		강건우	010-0010-00	0014	
5	<input checked="" type="checkbox"/>		강경미	010-3239-89	1407	
6	<input checked="" type="checkbox"/>		강나루	010-0010-00	0010	
7	<input checked="" type="checkbox"/>		강닝구	010-0000-12	1247	
8	<input checked="" type="checkbox"/>		강동구	0100000900	9007	

- ① 시스템 설정의 학원번호/보너스/자료설정 탭을 선택한다.
- ② 모바일 출결번호(카드번호) 저장하기 버튼을 클릭한다.
- ③ 카드번호가 없는 학생 검색 버튼을 클릭하여 대상 학생 리스트를 확인한다.
- ④ 카드번호 저장하기 버튼을 클릭하면 자동으로 부여된다.

학생이 고유번호(카드번호)를 입력했을 때 등원인지, 하원인지 여부를 프로그램이 판단할 수 있도록 중계모드를 설정하여야 한다.

- ① SMS모드/미도착 스케줄 탭을 선택한다.
- ② 4가지 중계모드 중 한 가지를 선택한다.
일반적으로 가장 많이 사용하는 모드는 **출입모드(도착출발) Interval** 이다.
(하루 기준으로 최초 입력 시 도착/두 번째 입력 시 출발로 자동 처리하는 모드)
- ③ 모든학생도착 메시지, 모든학생출발 메시지의 **적용** 버튼을 클릭한다.

학부모님께 학생의 등/하원 알림 메시지가 발송될 때, 해당 메시지의 내용을 설정할 수 있다.

시스템설정

콤보박스 내용조정/포트설정 수강료 설정/발생 영수증/통지서/봉투/가상계좌 학원번호/보너스/자료설정

1 SMS설정 및 학원정보 환경설정 SMS 모드/미도착 스케줄 권한설정/메신저설정

학원Profile (홈페이지, 입학안내서에 표시되는 내용을 설정하십시오.)

학원명 세계로학원 Fax번호
 학원장명 대표전화 0538930505 **설정**
 학원원훈

사업자등록사항

번호 205620562056 대표자 진병식 **설정**
 주소 금천구 가산동

홈페이지주소 (입학안내서에 홈페이지 주소를 표시합니다.)

URL http://www.aca2000.co.kr **설정**

SMS 설정

회신번호 1599 0056 출발인식 20 분
 일반꼬리 ▶ 세계로학원 **3** 출입모드(꼬리말) ▶ 세계로학원 **5** **설정**
2 도착메시지 %%학생 HH시 MM분 학원 도착 했습니다. 사랑과 정성으로 26 byte **4** 등원 메시지
 출발메시지 %%학생 HH시 MM분 학원 출발 했습니다. 사랑과 정성으로 26 byte 귀가 메시지
 미도착 꼬리 미도착꼬리
 컴퓨터기준 문자 회신번호
 컴퓨터기준 SMS 꼬리말
 전체처리LMS미납안내꼬리

*** Tip. SMS발송 설정 회신번호 우선순위**

1순위 : 문자 전송시 핸드폰회신지정 체크박스에 체크한 경우 3순위 : acc_ctl.txt 파일의 마지막줄 1000 숫자 다음에 입력된 번호
 (단, 직원자료에 해당 핸드폰번호가 입력되어 있어야 함) 4순위 : 시스템설정/SMS설정에 컴퓨터 기준 SMS 회신번호
 2순위 : 직원자료/SMS 우선회신번호 5순위 : 시스템설정/SMS설정에 학원 대표전화번호

※ 아래 설명은 SMS모드 중 **출입모드(도착출발) Interval**로 설정되어 있는 상태를 전제로 한다.

- ① SMS설정 및 학원정보 탭을 선택한다.
- ② 도착 메시지와 출발 메시지 내용을 입력한다. (% : 이름, HH : 시, MM : 분 자동 치환)
- ③ 도착/출발 메시지 뒤에 표기될 학원 이름을 입력한다. (출결 앱에서 직접 설정할 수도 있다.)
- ④ 등원 메시지, 귀가 메시지에 체크한다.
- ⑤ **설정** 버튼을 클릭한다.

ACA2000 출결 앱 [자동 출결 기록(선택사항)]

- 옵션에 따라 모바일 출결 기록 시 자동으로 해당일의 출석이 기록되게 할 수 있다.

1) 중심업무/초기 Setting/시스템설정

출결카드

- 1.도착출발 미체크자 미도착 안함
- 2.출결카드로 학생검색
- ① 3.카드체크시출석기록**
- 4.모바일 출석기록시 즉시 SMS
- 5.출결기록 핸드폰 미표시

2) 중심업무/출결관리/출결기록

The screenshot shows the '출결 일괄기록' (Batch Record) interface. The main table lists students with their selection status, names, and contact information. The first row, for '구정민', is highlighted in red. On the left side, there are several configuration panels: '기록 옵션' (Record Options) with a date dropdown and checkboxes for '시간표 일지만 표시' and '현재 수업중인 반' (Current Class); '기본 조회일' (Basic Query Date) with a date dropdown and '시작일로' (Start Date) checkbox; and a list of '반' (Classes) with checkboxes for 'MWF-EC-A' through 'MWF-EC-D'. At the bottom, there are summary statistics for '출석' (Attendance), '결석' (Absence), '지각' (Tardiness), '조퇴' (Early Dismissal), and '보강' (Reinforcement). A red box highlights a message box that says '카드 시스템에서 자동 출석 기록할 체크시간 11:33:36'.

- ① 시스템 설정의 환경설정 탭을 선택하여, 카드체크 시 출석 기록 옵션에 체크한다.
- ② 출결 앱에서 고유번호(카드번호) 입력 시 현재 수강반에 자동으로 출석이 기록된다.
출석만 기록되며 결석/지각/조퇴/보강 등은 별도 기록해주어야 한다.

ACA2000 출결 앱 [수동 출결 기록(선택사항)]

- 옵션에 따라 모바일 출결 기록 시 수동으로 반을 선택하여 해당일의 출석이 기록되게 할 수 있다.

1) 중심업무/초기 Setting/시스템설정

중계모드

- 도착 출발 메시징(시간표 의거)
 - 지각 시간(분) 알림
- 도착출발메시징(카드시스템에서 설정한 시간에 의거)
- 출입모드
- 출입모드(도착출발) Interval 100 초
 - 선택반 출결기록(출결앱 전용)

설정

2) ACA2000 출결앱

출결 관리 시스템

2019년 06월 24일 월요일

11 : 13 : 55

본 단말기에서는 현재 출입 기록이 없습니다.

강지훈
출석할 반을 선택하세요.

- MWF-EA-B
- MWF-EA-C
- MWF-EA-E

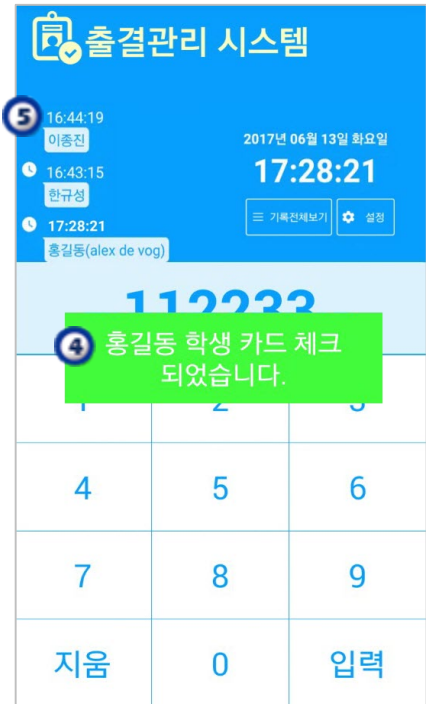
취소

4 5 6

7 8 9

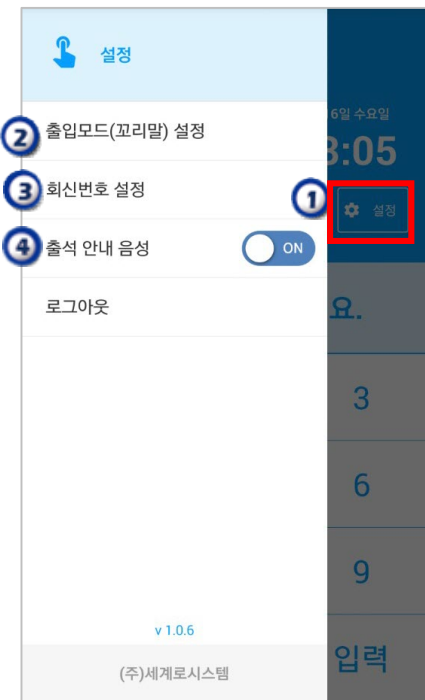
지움 0 입력

- ① 시스템 설정의 SMS모드 탭을 선택하여, 선택반 출결기록(출결앱 전용) 옵션에 체크한다.
- ② 출결 앱에서 고유번호(카드번호) 입력 시 현재 수강 중인 반 목록이 뜨고, 반 선택 시 출석이 기록된다.
출석만 기록되며 결석/지각/조퇴/보강 등은 별도 기록해주어야 한다.



- ① 모바일코드, 중심업무의 ID, P/W를 입력하여 로그인한다.
(단, 시스템 설정 권한이 있는 ID로만 로그인 가능)
- ※ 모바일코드는 중심업무/초기Setting/시스템설정의 [학원번호/보너스/자료설정]탭에서 확인할 수 있다.
- ② 숫자판을 터치하여 학생의 고유번호(카드번호)를 입력한다.
- ③ **입력** 버튼을 터치한다.
- ④ 해당 학생의 이름이 표시된다
- ⑤ 출결 앱에 번호를 입력한 학생의 이름과 입력 시간이 기록된다.(매일 새벽4시를 기점으로 초기화된다)

하나의 학원인데 초등부/중등부의 전화번호가 다르거나, 학원의 이름을 다르게 사용하는 경우에 등/하원 메시지 발송 시 표시하는 학원 전화번호 및 학원 이름을 핸드폰마다 다르게 설정할 수 있다.



- ① 출결 앱 화면에서 톱니 모양의 **설정**을 터치한다.
- ② 출입모드(꼬리말) 설정 : 학원 이름 입력
- ③ 회신번호 설정 : 학원 전화번호 입력
- ④ 출석 안내 음성 : ON 시 “처리되었습니다” 음성 안내

※ 출결 앱의 설정은 필수 사항이 아니며,
미설정 시 중심업무/시스템설정에서 표기한 학원 이름 및 대표 전화번호가 자동 표시된다.

출결 앱을 처음 시작하는 학원이라면, 학생 또는 학부모님께 학생의 고유번호(카드번호)를 메시지로 일괄 발송해줄 수 있다.

The screenshot shows the 'ACA2000 출결 앱' interface. On the left, there are navigation buttons: '인쇄', '반별부', '인쇄', '관리항', '수강생대장', '대입예치', '인입시', '전체부', and '이전면'. The main area displays a table of student information with columns: 번호, 이름, SMS, 학교, 학년, 부모핸드폰, 전화, and 핸드폰. A dialog box titled 'ACA2000 - 중심업무' is overlaid on the table, asking for confirmation to send the ID/PW and card number. The dialog has '예(Y)' and '아니오(N)' buttons. At the bottom, there are buttons for 'LABEL 인쇄', '봉투 인쇄', '사진저장', '타입주소', 'ID / 카드번호', and '엑셀변환'. The status bar at the bottom shows '0 Byte', 'SMS', 'LMS', and '이모티콘'.

- ① 메시지를 발송할 반형태 반목록을 선택한다.
- ② **학생 목록** 버튼을 클릭한다.
- ③ **학생기준목록** 버튼을 클릭한다.
- ④ **ID/카드번호** 버튼을 클릭한다.
- ⑤ 카드번호를 전달하기 위해, **아니오** 버튼을 클릭한다.
- ⑥ 학부모/학생 중에 원하는 대상을 선택한다.
- ⑦ 메시지 내용을 확인한다. (%: 학생명 자동 치환, ##: 카드번호 자동 치환)
- ⑧ **SMS** 버튼을 클릭한다.